Spesenabrechnung

Name/Vorname:

Strasse/Nr.:

PLZ/Wohnort:

Telefon:

Art des Auftrages:

Datum des Auftrages:

Anzahl Personen:

Total Spesen EUR

(Belege bitte beilegen)

Überweisung; Bank/Post

(Adresse; BIC/SWIFT; IBAN-Nr.)

Kontonummer

Datum und Unterschrift:

Die Spesenabrechnung ist innert einem Monat an die Agentur für Internationale
Bildungsangelegenheiten, z.Hd. Nicole Ziel, Kirchstrasse 10, Postfach 684, 9490 Vaduz, einzureichen.
Die einzelnen Belege müssen bitte einseitig auf ein A4-Blatt aufgeklebt und beschriftet werden (siehe Beispielblatt).